



## ZIEMEĻVALSTU ĢIMNĀZIJA

Paula Lejiņaiela 12, Rīga, LV-1029, tālrunis 67406969, fakss 67609133, e-pasts: zvg@riga.lv

# Ziemeļvalstu ģimnāzijas pašnovērtējuma ziņojums

Rīga, 18.10.2021.

(vieta, datums)

## Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sportadepartamentadirektors

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Māris Krastiņš

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.mācību gadā.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības humanitārā un sociālā virziena programma	21012111	Paula Lejiņa iela 12 un Apuzes iela 66	V-10090	24.07.2018.	543	541
Pamatizglītības programma	21017111	Paula Lejiņa iela 12 un Apuzes iela 66	V_3615	13.08.2020.	278	286
Vispārējās vidējās izglītības humanitārā un sociālā virziena programma	31012011		V-4615	19.08.2011.	42	40
Vispārējās vidējās izglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma	31013011		V-4616	19.08.2011.	52	51
Vispārējās vidējās izglītības programma	31016011		V_3557	10.08.2020.	50	48

## 1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	90	
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pamatskolas matemātikas skolotāja vakance bija līdz no 2020. gada 1.septembra līdz 2021. gada 10. janvārim. Matemātikā vakanču šobrīd nav.</li> <li>• Krievu valodas skolotāja vakance izveidojās 2020. gada 1. decembrī. Atlikušo mācību gadu mācību stundas tikai aizvietotas. Šobrīd skolā darbu ir sākusi jauna kolēģe un vakances nav.</li> <li>• Lielā skolēnu skaita un pedagogu noslogojuma (visi strādā vairākās izglītības iestādēs) dēļ, līdz 2021. gada 15. februārim bija pamatskolas datorikas/informātikas skolotāja vakance. Datorikā/informātikā vakanču šobrīd nav.</li> </ul>
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	12	<p>2 bibliotekāri                  2 izglītības psihologi                  2 karjeras konsultanti                  1 logopēds                  4 pedagoga palīgi                  1 sociālais pedagogs</p>

## 1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2021./2022.m.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

## **2021./2022.m.g. prioritātes**

### **Atbalsta sniegšana skolēniem pēc ilgstoša attālināto mācību procesa.**

Sasniedzamie rezultāti:

- Mācību stundās tiek atkārtota mācību viela, kas apgūta attālināti un ir svarīga tālākam mācību procesam.
- Skolēniem, ja nepieciešams, tiek nodrošinātas papildu konsultācijas mācību vielas nostiprināšanai.
- Atbalsta personāls sadarbojas ar klašu audzinātājiem un mācību priekšmetu skolotājiem problēmsituāciju risināšanā un atbalsta sniegšanā skolēniem.
- Īpašs atbalsts tiek sniegts skolēniem, kuriem 2020./2021. m.g. tika noteikti papildu mācību pasākumi.
- Mācību stundās, ievērojot drošības pasākumus, tiek izmantotas pāru un grupu darba metodes, tādējādi veicinot skolēnu savstarpējo mācīšanos.
- Mācību stundās tiek pievērsta uzmanība skolēnu pašvadītas mācīšanās prasmju attīstīšanai.

### **Dažādu digitālo rīku papildināšana un to mērķtiecīga un jēgpilna izmantošana mācību procesā.**

Sasniedzamie rezultāti:

- Klašu telpās ir papildināts un modernizēts digitālo rīku un datortehnikas klāsts.
- Attālināto mācību laikā apgūtās digitālās metodes tiek izmantotas un pielāgotas darbam klātienē.
- Visi pedagogi izmanto dažādus digitālos rīkus un tiešsaistes platformas mācību procesa dažādošanai un efektīvas atgriezeniskās saites sniegšanai.
- Ir iegādāts 3D printeris, lai nodrošinātu pilnveidotā izglītības satura sasniedzamo rezultātu izpildi dažādos mācību priekšmetos.

## **2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi**

2.1. Izglītības iestādes misija – Skolai pašlaik nav definēta misija.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – Ziemeļvalstu ģimnāzija ir mūsdienīga, demokrātiska Skola, kura ieguvusi nacionālu un starptautisku atpazīstamību, jo skolēni, pedagogi un absolventi izceļas ar gudru, atbildīgu, radošu, mērķtiecīgu, pilsoniski aktīvu, vairākās valodās runājošu cilvēku potenciālu.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā –  
 cilvēks un viņa personība;  
 veselība un drošība;  
 cieņpilnas un iecietīgas savstarpējās attiecības;  
 tradīcijas un kultūra.

2.4. 2020./2021. mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Mērķi / Uzdevumi	Sasniegtie rezultāti
1. Kompetencēs balstītā izglītības satura ieviešana noteiktajās klašu grupās.	Mācību satura realizēšana atbilstoši jaunā izglītības satura prasībām 1., 4., 7. un 10. klasēs.	Mācību gada sākumā klātienē, pēc tam attālināti, pedagogi ir uzsākuši pakāpenisku pilnveidotā izglītības standarta ieviešanu. Ņemot vērā darba specifiku attālināto mācību laikā, nav izdevies pilnā apmērā īstenot mācību saturu visās klasēs, tādēļ tas ir tālākās attīstības uzdevums nākamajam mācību gadam.
	Mācību līdzekļu apzināšana un pielāgošana jaunā izglītības satura prasībām.	Ir iegādātas jaunas mācību grāmatas mācību priekšmetos, kuros tās ir pārstrādātas un pieejamas. Pārējos mācību priekšmetos pedagogi izmanto iepriekšējās mācību grāmatas, pieskaņojot tās pilnveidotā mācību satura apguvei.
	Mācību stundu plānošana, izmantojot dažādas mācību metodes kompetencēs balstīta izglītības satura apguvē.	Pedagogi ir sadarbojušies gan plānojot, gan īstenojot mācību saturu, veidojot kopīgus uzdevumus, mēģinot plānot mācību procesu, lai skolēniem sniegtu iespēju apgūt tēmas no vairāku mācību priekšmetu skatu punkta. Arī attālināto mācību laikā pedagogi ir izmantojuši dažādas mācību metodes, tādējādi pilnveidojot gan skolēnu sadarbības, gan pašvadītas mācīšanās prasmes, kā arī digitālo kompetenci.
	Mācību priekšmetu pedagogu sadarbība mācību procesa plānošanā un īstenošanā.	
2. Pedagogu sadarbības veicināšana mācību satura un stundas darba veidošanā, integrējot	Svešvalodu un citu mācību priekšmetu pedagogu savstarpēja sadarbība stundu plānošanā un vadīšanā.	Angļu valodas un citu mācību priekšmetu pedagogi savstarpēji ir sadarbojušies mācību materiālu izvēlē un izmantošanā, tomēr ņemot vērā attālinātā mācību darba specifiku, šī sadarbība nav pilnībā

svešvalodas citu mācību priekšmetu apgūvē.		izdevusies, kā iecerēta, tāpēc ir jāturpina pilnveidot.
	Dažādu svešvalodu izmantošana mācību stundās atbilstoši apgūstamajām tēmām.	Ne tikai svešvalodu stundās tiek izmantoti teksti un materiāli par citos mācību priekšmetos aktuālām tēmām, bet arī citos mācību priekšmetos, piemēram, dabaszinības, bioloģija, fizika, ķīmija, vēsture, mūzika u.c. pedagogi izmanto mācību materiālus angļu valodā.
	Mācību stundās tiek izmantoti arī mācību materiāli svešvalodās (teksti, filmas, mācību video, aplikācijas utt).	
	Pedagogi pilnveido savas svešvalodu prasmes.	Daļa pedagogu ir pilnveidojuši savas angļu valodas prasmes tālākizglītībasursos, citi cenšas tās pilnveidot patstāvīgi.
	Pedagogi iepazīstas ar CLIL metodiku un iespējām to izmantot mācību procesā.	Metodiskā projekta "DIGI-TOP" ietvaros tika organizēta pieredzes apmaiņas nodarbība CLIL metodiskas apguvei un īstenošanai dažādu mācību priekšmetu stundās. Ir kolēģi, kuri ļoti aktīvi to ir izmantojuši savās mācību stundās – mācību materiāli angļu valodā, tekstu tulkošana dažādās svešvalodās, mūzikas materiālu izvēle angļu valoda u.c.
3. Dažādu digitālo rīku nodrošināšana un to mērķtiecīga un jēgpilna izmantošana mācību procesā.	Semināri un praktiskas nodarbības IKT apgūvē (pēc nepieciešamības).	2020./2021. mācību gadā skolā tika īstenots metodiskais projekts "DIGI-TOP", kura laikā pedagogiem bija iespēja apgūt un pilnveidot savas digitālās prasmes. Projekta laikā tika apskatītas darba iespējas dažādās digitālajās platformās (MS Teams, ZOOM, Google Classroom u.c.), kas intensīvi izmantotas, lai nodrošinātu kvalitatīvu attālināto mācību darbu. Tāpat pedagogi dalījās pieredzē un apguva dažādu digitālo rīku (Kahoot, Quizizz, Quizlet, Padlet, Socrative u.c.) izmantošanu gan klātienē, gan attālinātajās mācību stundās. Pedagogi atzina, ka ļoti lietderīga bija iespēja mācīties ne tikai no kolēģu, bet arī skolēnu pieredzes.

Digitālo rīku iegāde, tehniskās bāzes atjaunināšana un papildināšana.	Digitālo rīku bāze ir papildināta ar 6 stacionārajiem un 59portatīvajiem datoriem, 32 planšetdatoriem, 11 grafiskajām planšetēm, 8 datu kamerām, 10 monitoriem ar iebūvētu kameru un mikrofonu, 8 projektoriem u.c.
Digitālo rīku izmantošana mācību stundās.	Īpaši attālināto mācību laikā, bet ne tikai, dažādi digitālie rīki tiek aktīvi izmantoti visu mācību priekšmetu stundās.
Instalēto programmu atjaunināšana visos datoros.	Skolas datori ir saslēgti un darbojas vienotā Rīgas pilsētas IT sistēmā un to programmatūras atjaunināšanu un pārraudzību regulāri nodrošina RD ITC. Nepieciešamības gadījumā to dara arī direktora vietnieks IT jomā un IT laborants.
Datorklases izveidošana sākumskolā.	Lielā skolēnu skaita un telpu noslogojuma dēļ sākumskolas ēkā nav izveidota datorklase. Datorikas stundas sākumskolas skolēniem notiek skolas galvenajā ēkā.
Drukas iekārtu kapacitātes palielināšana abās Skolas ēkās.	Skolas biroja darba kvalitātes pilnveidei no RD ITC tiek irēts digitālais melnbaltais/krāsu kopētājs / printeris. Pedagoģiem pieejami 2 kopētāji skolas lasītavā.
Bezvadu interneta pieejas kapacitātes palielināšana.	Abās skolas ēkās ir pieejams bezvadu interneta nodrošinājums, betnepieciešami uzlabojumi sākumskolas ēkā..

### 3. Kritēriju izvērtējums

#### 3.1.Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> <li>Skolas pašvērtēšanas un attīstības plānošanas procesā tiek iesaistīti gandrīz visi pedagogi, veicot pedagogu aptaujas, diskutējot metodiskajās komisijās, analizējot secinājumus metodiskajā padomē, organizējot vadības komandas fokusgrupu, aptaujājot vecākus, pārrunājot sākotnējo pašvērtējuma ziņojuma versiju Skolas padomē.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Motivēt visus skolas darbiniekus iesaistīties skolas pašvērtēšanas un attīstības plānošanas procesā.</li> <li>Mērķtiecīgāk izmantot Edurio platformas sniegtās iespējas darba kvalitātes novērtēšanā un attīstības plānošanā.</li> <li>Definēt konkrētus kvalitātes mērķus saistībā ar jaunā izglītības satura ieviešanu.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolas personāla darbs tiek pārraudzīts un atbalstīts. Skola darbinieki tiek mudināti regulāram sava darba pašvērtējumam.</li> <li>• Pat strādājot attālināti, Skolas pedagogi ir bijuši atvērti jaunām pārmaiņu metodēm, savstarpēji sadarbojušies, atbalstījuši viens otru. Pedagogi uzsver faktu, ka Skolas kolektīvs jau ilgstoši ir samērā nemainīgs kadru ziņā. 87%, ka ir ļoti viegli vai viegli sastrādāties ar citiem skolas darbiniekiem.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizēt individuālas pārrunas ar skolotājiem un citiem darbiniekiem, lai spētu uzrunāt katru un konstruktīvi sadarbotos par jautājumiem, kas ietekmē Skolas attīstību.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolas administrācija darbojas kā vienota komanda.</li> <li>• Skolas administrācijas komanda mērķtiecīgi strādā pie savas darba efektivitātes uzlabošanas – regulāri papildina profesionālās zināšanas dažādās ar Skolas darba kvalitātes uzlabošanu saistītās jomās, sadarbojas ar pašvaldības un valsts institūcijām.</li> <li>• Tiešsaistes stundu vērošanas dati apliecina vadības komandas reaģētspēju un darba efektivitāti attālināto mācību laikā.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizēt iekšējās pārraudzības pasākumus skolā, kā arī strādāt pie kvalitātes vadības sistēmas pilnveides.</li> <li>• Turpināt digitālo rīku prasmīgu un mērķtiecīgu apguvi, lai elastīgi varētu organizēt mācību darbu gan klātienē, gan nepieciešamības gadījumā – attālināti.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagogi uzsver, ka direktore ir atsaucīga un zinoša un darbiniekiem ir drošības sajūta un vēlme būt noderīgiem.</li> <li>• Direktorei ir zināšanas un izpratne par finanšu un materiāltehnisko resursu pārvaldību.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Turpināt rast papildu finanšu iespējas resursu atjaunināšanā un papildināšanā.</li> </ul>

### 3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolas direktorei ir pietiekamas zināšanas par Skolas darbības tiesiskuma jautājumiem un par vadītāja atbildību.</li> <li>• Vadības komandā tiek izstrādāti Skolas iekšējie normatīvie dokumenti un tie regulāri tiek atjaunoti atbilstoši situācijai.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolas direktorei ir pietiekamas zināšanas par līderības stratēģijām, kuras regulāri tiek papildinātas profesionālās pilnveides kursos un tiek izmantotas, lai Skolā pieņemtu demokrātiskus lēmumus.</li> <li>• Direktore konsultējas ar lielāko daļu no Skolas darba aspektos iesaistītajām pusēm, spēj</li> </ul>	



uzņemt atbildību un vadīt krīzes situācijas.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Direktore nodrošina Skolas pārvaldību, izmantojot savas zināšanas, nodrošinot gan iekšējo Skolas komunikāciju par jaunumiem, pārmaiņām, attālinātajām mācībām u.c., gan starpkultūru komunikāciju, gan komunikāciju krīzes apstākļos.</li> <li>Skolas darbinieki atzīst, ka Skolas vadība ir vienmēr pieejama, problēmas nekavējoties tiek risinātas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Skolā ir izstrādāti darbinieku profesionālās ētikas kodekss. Direktore savā darbā ievēro pieņemtās ētikas normas un konsekventi to prasa arī no darbiniekiem.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Veicināt visu Skolas darbinieku prasmi īstenot cieņpilnu komunikāciju ar kolēģiem.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Skolas direktore darbojas Latvijas Izglītības vadītāju asociācijā, iesaistās izglītības politikas plānošanā valsts līmenī.</li> <li>Skolas direktore regulāri seko līdzi jaunumiem nozares politikā, informējot par tiem Skolas kolektīvu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Veicināt Skolas paveiktā kā labās prakses piemēru popularizēšanu pašvaldības un valsts mērogā.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Plašas un vispusīgas zināšanas audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos (tai skaitā, bērnu tiesības, standarti, programmas, metodika u.c.)</li> <li>Skolas direktore ir ilggadēja Latvijas Izglītības vadītāju asociācijas un Latvijas Angļu valodas skolotāju asociācijas biedre.</li> </ul>	

### 3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> <li>Skolas darbības mērķu sakritība ar dibinātāja mērķiem par Skolas attīstību.</li> <li>Izglītības kvalitāti izvērtējoša sadarbība ar dibinātāju.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sadarbībā ar dibinātāju noteikt termiņus un iespējas abu Skolas ēku infrastruktūras uzlabošanai.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Skolas sadarbība ar pašvaldības institūcijām un citām organizācijām papildina izglītojamo mācīšanās pieredzi (organizācijas, muzeji, uzņēmumi, bibliotēkas, vieslektori u.c.). 83% pedagogu uzskata, ka Skolas sadarbība ar citām institūcijām ir sekmīga.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Veicināt Skolas un dažādu Skolas sadarbības partneru atvērtību pārmaiņām, izpratni par pārmaiņu nepieciešamību un gatavību ieviest pārmaiņas.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Pedagogiem, kuri Skolā veic uzlabojumus,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ilgtermiņā jāplāno Skolas attīstībai</li> </ul>

<p>ievieš inovācijas, strādā radoši tiek izteikta atzinība gan publiski, gan individuālās sarunās, gan rasta iespēja finansiālam atbalstam.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Izsvērts, atklāts Skolas darba un attīstības izvērtējums sanāksmēs, pedagoģiskajās sēdēs u.c.</li> </ul>	<p>nepieciešamie uzlabojumi un inovācijas, lai nodrošinātu augstvērtīgus izglītojamo mācību sasniegumus.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Pedagogiem ir iespēja vērot kolēģu stundas, piedalīties kopīgās mācībās, tikties klašu/mācību priekšmetu/jomas sanāksmēs, plānojot mācību saturu, apspriežot izaicinājumus, rodot risinājumus.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Vecākiem tiek regulāri nodrošināta informācija par Skolas aktualitātēm, kura bija īpaši svarīga attālināto mācību laikā.</li> <li>Arī 86% pedagogu uzskata, ka Skolas sadarbība ar vecākiem ir laba un pat ļoti laba.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nostiprināt saikni starp Skolu un vecākiem, izmantojot jaunās iespējas rīkot sanāksmes un individuālas tikšanās attālināti.</li> <li>Veidot atbalsta sistēmu vecāku iniciatīvām.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Pēc direktora ieteikuma Skolas padome tika pārstrukturēta - Skolā darbojas Skolas padome ar vecāku pārstāvniecību no katras klases.</li> <li>Skolēnu vadības centra (SVC) aktīva iesaistīšanās dažādās Skolas norisēs.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Radīt priekšnoteikumus Skolas padomes aktīvai iesaistīšanai Skolas prioritāšu sasniegšanā, iesniedzot priekšlikumus, plānojot Skolas attīstību.</li> </ul>

### 3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> <li>97% pedagogu ir atbilstoša augstākā pedagoģiskā izglītība vai augstākā izglītība specialitātē un apgūta pedagoģijas pamatu tālākizglītības programma vismaz 72h apjomā. 2 kolēģes turpina bakalaura studijas pēdējā kursā.46 pedagogiem (51%) ir maģistra grāds.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rosināt pedagogus iegūt papildu profesionālo kvalifikāciju, lai varētu mācīt divus vai pat vairākus mācību priekšmetus, lai efektīvizētu vairāku priekšmetu apguvi integrēti.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Skola jau sešus gadus pēc kārtas ir tikusi atbalstīta un saņēmusi RIIMC finansējumu mērķtiecīgu profesionālās pilnveides projektu nodrošināšanai skolā.</li> <li>Lielākā daļa pedagogu mērķtiecīgi pilnveido savu profesionālo kompetenci, apmeklējot dažādas profesionālās pilnveides programmas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rosināt atsevišķu pedagogu izpratni par mērķtiecīgu savas profesionālas kompetences pilnveides nepieciešamību.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Lai izvērtētu savu darbu, pedagogi ik gadu iesniedz pašvērtējumu.</li> <li>Ir izstrādāta pedagogu profesionālās darbības novērtēšanas kārtība.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izveidot vienotu formu mācību priekšmeta pedagoga atskaites, klašu audzinātāju atskaites, pedagoga pašvērtējuma un mācību jomas koordinatora darba pārskatiem, tādējādi</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lielākā daļa pedagogu skolā strādā ilgstoši. Kadru mainība ir minimāla.</li> </ul>	<p>samazinot aizpildāmo dokumentu klāstu.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolā ir pedagogu profesionālās pilnveides plāns 3 gadiem.</li> <li>• Attālināto mācību laikā ir notikusi ļoti aktīva pedagogu savstarpējo stundu vērošana.</li> <li>• Pedagogi sadarbojas mācību jomas ietvaros, plānojot pilnveidotā mācību satura apguvi un veidojot vienotus mācību priekšmeta apguves plānus pa klašu grupām.</li> <li>• Lielākā daļa pedagogu ne tikai klātienēs, bet arī attālināto mācību laikā veiksmīgi īstenoja sadarbības projektus, tādējādi mazinot mācību slodzi skolēniem un veidojot dziļāku priekšstatu par lietu kopsakarībām.</li> <li>• Skolā regulāri notiek metodiski pasākumi pedagoģiskās pieredzes popularizēšanai.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rosināt atsevišķu pedagogu izpratni par kopīga mācību darba plānošanas un savstarpējās sadarbības un mācīšanās nepieciešamību un lietderību.</li> <li>• Rosināt pedagogus aktīvāk dalīties pieredzē par profesionālās pilnveides programmās apgūto.</li> <li>• Skola darbojas kā metodiskais centrs.</li> </ul>

#### 4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

4.1.to īsa anotācija un rezultāti;

- Projekta “DIGI – TOP” (Pedagogu digitālās prasmes un svešvalodu integrēšanas prasmju pilnveide) tika īstenots RIIMC projektu konkursa “Atbalsts kompetenču pieejas īstenošanai skolā” ietvaros. Projekta ietvaros visa mācību gada laikā pedagogi mācījās izmantot dažādas tiešsaistes platformas, apguva interneta rīkus, kas palīdz ieviest jēgpilnu digitalizāciju ikdienas mācību darbā. Tāpat pedagogidiskutēja par savstarpēju stundu vērošanu, kā rīku un iespējupilnveidot savu profesionālo kompetenci, mācīties vienam no otra un kopumā uzlabot skolas mācību darba kvalitāti un svešvalodu izmantošanu dažādu mācību priekšmetu stundās. Pedagogiem bija iespēja gūt ieskatu skolēnu pašvadītas mācīšanās vadīšanā un organizēšanā un saprast dažādu paaudžu atšķirības ikdienas dzīves situācijās, digitālo kompetenču pielietošanā, vērtībās un sociālajos paradumos.
- 2020./2021. mācību gadā turpinājās dalība ESF projektā “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” (APP). Projekta ietvaros 5 pedagogi uzņēmās pedagoga palīga funkcijas. Ir saskaņota dalība APP projektā arī 2021./2022. un 2022./2023.m.g. – pasākumi “Mācīšanās grupas” un “Pedagoga palīgi/Otrais pedagogs klasē”.
- Piecu gadu pieredze Nacionālā Veselību veicinošo skolu tīkla programmā “Veselību veicinoša izglītības iestāde”. 2020./2021.m.g. izvirzītie prioritārie dalības kritēriji bija: 1) skolēnu radošas pašizpaušmes veicināšana; 2) skolas darbinieku un atbalsta personāla līdzdalība veselības veicināšanā. Skola iesaistās ikgadējā programmā “Piens un augļi skolai”, kuras ietvaros skolēni piedalās ar veselības izglītību saistītās aktivitātēs.

- Skola ir iesaistījusies vērienīgā kultūrizglītības programmā “Latvijas skolas soma” ar bagātu pasākumu klāstu.

## **5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi**

5.1. Skolai 2020./2021. mācību gadā nav bijuši noslēgti sadarbības līgumi, kuri saistīti ar izglītības programmu īstenošanu.

## **6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

### 2018./2019. mācību gada prioritātes:

- 1) skolēnu izpratnes veidošana par veselības un cilvēkdrošības jautājumiem, savstarpējo attiecību kultūru, attīstot cieņpilnu attieksmi pret sevi un citiem, kā arī atbildīgu rīcību ikdienas situācijās;
- 2) mērķtiecīga skolēnu interešu veidošana, kuras balstītas praktiskā, ar reālo dzīvi saistītās darbībā (izzinot, eksperimentējot, izmantojot mūsdienīgas tehnoloģijas);

### 2019./2020. mācību gada prioritātes:

- 1) jēgpilna iesaistīšanās iniciatīvas “Latvijas skolas soma” aktivitātēs, veicinot skolēnu patriotisma un pilsonisko vērtību apguvi;
- 2) veselīga dzīvesveida un drošības pasākumu aktualizēšana;
- 3) skolēnu individuālo kompetenču pilnveide interešu izglītības programmās, gatavojoties un piedaloties XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkos 2020. gada vasarā.

### 2020./2021. mācību gada prioritātes:

- 1) spējas brīvi un patstāvīgi domāt veicināšana, atbildīgas rīcības sekmēšana;
- 2) atbalsta nodrošinājums skolēniem mācību procesā, ievērojot skolēna attīstības īpatnības un vajadzības.

6.2. Audzināšanas darbs ir īstenots mācību un klases stundās, ārpusstundu nodarbībās, interešu izglītības pulciņu nodarbībās, Skolas organizētajos pasākumos un projektos, skolēnu pašpārvaldes darbībā, ikdienas sadzīves situācijās un skolas atbalsta komandas darbībā. Senas un bagātas skolas tradīcijas, valsts svētku un piemiņas pasākumu aktualizēšana veicina skolēnu pilsonisko līdzdalību un patriotisko audzināšanu. Turpmākā attīstība skolas vienotajā audzināšanas darbībā: turpināt pilnveidot skolēnu izpratni un rīcības par veselības un drošības jautājumiem; attīstīt pozitīvas saskarsmes prasmes; sekmēt skolēnu pašattīstības un sociālo kompetenci.

## **7. Citi sasniegumi**

7.1. Atbilstoši savai specifikai Skola sadarbojas ar Ziemeļvalstu izglītības un kultūras organizācijām un vēstniecībām, piedaloties partneru organizētajos pasākumos, piemēram, jau regulāri 22 gadu garumā novembrī Ziemeļvalstu literatūras nedēļā. Iniciatīvas

“Atpakaļ uz skolu” ietvaros jaunieši satiekas ar absolventiem, kuri strādā Eiropas Savienības institūcijās, un tiek iepazīstināti ar viņu darba ikdienu un ES aktualitātēm.

7.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

### **Secinājumi par valsts pārbaudes darbu rezultātiem un norisi 3. klasē:**

1. Pārbaudes darbu rezultāti 3. klasēs atbilst ikdienas sasniegumiem.
2. Latviešu valodā sniegums ļoti labs, pārsniedzot vidējo rādītāju valstī (80%).
3. Grūtības latviešu valodā sagādā radošais darbs, matemātikā – nosacījumu neizpratne, neuzmanības kļūdas.
4. 2020./2021. mācību gada rezultātus ietekmēja darba norise tiešsaistē, jo skolēniem bijanepietiekamas prasmes darbā ar datoru.

### **Secinājumi par valsts pārbaudes darbu rezultātiem un norisi 6. un 9.klasē:**

1. Pozitīvu rezultātu sniedz mērķtiecīgs pedagoga palīga darbs ar skolēniem, kam latviešu valoda nav dzimtā valoda vai ir valodas attīstības vai logopēdiskas problēmas.
2. Ilgstoša pedagogu vakance īpaši ātri ietekmē eksakto priekšmetu apguves rezultātus.
3. Izglītojamiem savlaicīgi jāapgūst prasmes veikt lielāka apjoma pārbaudes darbus tiešsaistē un portālā “Uzdevumi.lv”.
4. Jāveicina izglītojamo un vecāku izpratne par korektspārbaudes darbu izpildes nozīmi.

### **Secinājumi par valsts pārbaudes darbu rezultātiem un norisi 12. klasē:**

1. Pēdējos trīs gadus 12. klašu izglītojamo sasniegumi angļu valodas un latviešu valodas centralizētajos eksāmenos ir stabili un ievērojami augstāki gan par vidējo rādītāju Rīgas pilsētā, gan valstī kopumā.
2. 2019./2020. mācību gadā piecu izglītojamo sniegums ir bijis virs 96% un atbilstoši Eiropas valodu prasmes līmeņiem viņi saņēmuši C1 līmeni.
3. Procentuālais vērtējums matemātikas centralizētajā eksāmenā svārstās pa mācību gadiem, taču nemainīgi paliek virs vidējā rādītāja valstī – 2020./2021. mācību gadā tas bija 10% augstāks par valstī esošajiem vidējiem rādītājiem.
4. Salīdzinājumā ar iepriekšējiem gadiem, ir vērojama lielāka starpība starp vidējiem procentuālajiem rādītājiem skolā un Rīgas pilsētā, un valstī kopumā.

Izglītības iestādes vadītājs

Inga Lande